

## ДОГОВОР № 2

г. Саратов

«08» октября 2024 г.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №75 имени Д.М. Карбышева»** Ленинского района г. Саратова, в лице директора Емельяновой Ульяны Владимировны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская клиническая больница» в лице главного врача Мириевой Ираны Джалиловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по выполнению в медицинском блоке «Заказчика», переданного по договору с «Заказчиком» в безвозмездное пользование «Исполнителю», следующих услуг:  
Оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в возрасте до 18 лет, обучающимся в образовательном учреждении «Заказчика», реализующем основную образовательную программу (далее - обучающиеся), а также осуществление мероприятий по профилактике заболеваний в период обучения по основным образовательным программам, за исключением иных условий, не предусмотренных приказом МЗ РФ от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. «Заказчик» обязуется:

2.1.1. Обеспечить устройство, содержание и организацию режима «Заказчика», согласно действующим СанПиН, приказа МЗ РФ от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», а также действующему законодательству РФ.

2.1.2. Оснастить медицинский кабинет (пункт) «Заказчика», согласно Приложению №3 Приказа МЗ РФ от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях». Проводить поверку медицинского оборудования согласно графику. Представить «Исполнителю»: список оборудования, сертификаты на оборудование, акты поверки оборудования, график поверки оборудования и приказ о назначении ответственного лица (сотрудника

«Заказчика») по контролю за сохранностью оборудования, за своевременностью проведения поверки и ремонта оборудования.

2.1.3. Предоставить помещение и создать соответствующие условия для работы медицинского персонала в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.4. Вне графика нахождения медицинских работников «Исполнителя» на территории медицинского блока «Заказчика» в соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ст. 41 «Охрана здоровья обучающихся» ч.1 п.11) обеспечить оказание первой помощи обучающимся педагогами, прошедшими обучение навыкам оказания первой помощи. В целях осуществления взаимодействия сторон рекомендуется представить «Исполнителю» копию приказа о назначении педагогов, ответственных за оказания первой помощи по учреждению.

2.1.5. Согласовывать при необходимости учебную нагрузку, режим занятий обучающихся и расписание с «Исполнителем».

2.1.6. Оказывать содействие в предоставлении медицинского заключения о состоянии здоровья (медицинская карта форма 026) на всех обучающихся в учреждении.

2.1.7. Представлять своевременно в бумажном и электронном варианте заверенные руководителем списки обучающихся в учреждении по классам (в 3-х экземплярах). Списки должны содержать следующую информацию: ФИО, дата рождения, адрес прописки, адрес фактического проживания и номера мобильных телефонов родителей.

2.1.8. Оказывать содействие в организации иммунопрофилактики, иммунодиагностики.

2.1.9. Оказывать содействие в своевременном прохождении флюорографического обследования подростков с 15-летнего возраста и своевременного обследования обучающихся у врача фтизиопедиатра, согласно СанПиН 3.3686-21 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней".

2.1.10. Оказывать содействие в организации проведения ежегодных профилактических осмотров прикрепленных для медицинского обслуживания к ГУЗ «СГДКБ» учащихся на территории «Исполнителя» согласно приказу Министерства здравоохранения РФ от 10 августа 2017 г. N 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» п. 10.

2.1.11. Оказывать содействие в организации на территории «Заказчика» профилактических осмотров несовершеннолетних в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, согласно приказу Министерства здравоохранения РФ от 10 августа 2017 г. N 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» п. 3 и приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 октября 2014 г. N 581н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных



организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ".

2.1.12. Оказывать содействие в оформлении обучающимися «Заказчика» с 15-ти летнего возраста или родителями несовершеннолетних до 15-ти летнего возраста (или их законными представителями) согласий на обработку «Исполнителем» персональных данных в соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 3,9 Федерального закона от 27.07.2006г. «О персональных данных» №152-ФЗ, а также организовать получение (сбор) добровольного информированного согласия при проведении профилактического осмотра при проведении данного осмотра и добровольного информированного согласия на профилактические прививки, диаскинтест и реакцию Манту при их проведении.

2.1.13. Соблюдать требования к обращению (обеззараживанию, обезвреживанию, сбору, временному хранению, транспортированию) с медицинскими отходами, образующимися в образовательных организациях при осуществлении медицинской деятельности, согласно СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий".

2.1.14. Обеспечить возможность для проведения на территории «Заказчика» ежемесячных плановых и внеплановых (при возникновении необходимости) выездных проверок должностными лицами «Исполнителя» в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

## **2.2. «Исполнитель» обязуется:**

2.2.1. Выделить медицинского работника для оказания услуг, указанных в п. 1.1 настоящего договора в соответствии с нормативами согласно Приказу МЗ РФ от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и трудовому законодательству РФ.

2.2.2. Составить график работы медицинских сотрудников «Исполнителя» на территории образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием согласно приказу МЗ РФ от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и согласовать график с «Заказчиком».

2.2.3. Осуществлять оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся образовательного учреждения вне графика нахождения в учреждении медицинских сотрудников «Исполнителя» на территории «Исполнителя» по адресам осуществления медицинской деятельности детских поликлинических отделений в соответствии с зонами обслуживания.

2.2.4. Проводить лечебно-профилактическую работу согласно приказу МЗ РФ от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним».

2.2.5. Проводить ежегодные профилактические осмотры прикрепленных для медицинского обслуживания к ГУЗ «СГДКБ» учащихся на территории «Исполнителя» согласно приказу Министерства здравоохранения РФ от 10 августа 2017г. N 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» п. 10.

2.2.6. Участвовать (при необходимости) в административных совещаниях «Заказчика».

2.2.7. Осуществлять на территории «Заказчика» ежемесячные плановые и внеплановые (при возникновении необходимости) выездные проверки должностными лицами «Исполнителя» в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

2.2.8. Оказывать методическую и санитарно-просветительную помощь.

### **3. Стоимость работ и порядок расчетов**

3.1. «Исполнитель» предоставляет медицинские услуги, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, безвозмездно.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. «Исполнитель» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, нарушения «Заказчиком» своих обязанностей или по другим основаниям, предусмотренным законом.

4.2. В случае несоблюдения «Заказчиком» обязательств по п. 2.1. и несоблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья, а также приказа МЗ РФ от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» «Исполнитель» имеет право отказаться от оказания услуг по обеспечению медицинского обслуживания обучающимся в образовательном учреждении «Заказчика».

### **5. Срок действия и порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 сентября 2024г. и действует до завершения образовательных программ учебного года 2024/2025гг. но не позже 10 июня 2025г.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. «Заказчик» вправе расторгнуть договор в случае, если обнаружены существенные недостатки в качестве оказанных услуг или иные существенные отклонения от условий договора.



5.4. «Исполнитель» вправе расторгнуть договор в случае обнаружения условий, делающих невозможным дальнейшее выполнение услуг по настоящему договору, в том числе в случае невыполнения «Заказчиком» п. 2.1.

5.5. Договор может быть расторгнут и по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

## 6. Прочие условия

6.1. Стороны настоящего договора обязуются уведомлять друг друга о всех возникших обстоятельствах, подвергающих угрозе или делающих невозможным выполнение обязательств по настоящему договору и согласовывать мероприятия по их устранению.

6.2. Стороны настоящего договора обязуются своевременно уведомлять друг друга об изменениях графика работы, наименования организационно-правовой формы, места нахождения и других сведений, необходимых для надлежащего исполнения условий настоящего договора.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением в письменной форме, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора. При досрочном расторжении договора стороны должны быть информированы за 3 дня в письменной форме.

## 7. Реквизиты сторон

### ЗАКАЗЧИК

МОУ «Гимназия №75 им. Д.М.  
Карбышева»  
410044, г. Саратов, ул. Осенняя, зд.5  
Тел./факс: 8(8452)63-18-38  
e-mail: [futurum75@mail.ru](mailto:futurum75@mail.ru)  
ИНН/КПП 6453053682/645301001

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГУЗ «СГДКБ»  
410064, г. Саратов, ул. им. Тархова С.Ф.,  
здание 7 А, строение 1  
Тел./факс: 49-59-15  
e-mail: [7sgdb@mail.ru](mailto:7sgdb@mail.ru)  
ИНН/КПП: 6453043349/645301001



/У.В. Емельянова /



/И.Д. Мириева/